



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO**"P. BORRELLI" TORNARECCIO - (CHIETI) - Viale Don Bosco, 10 - 66046**

Tel. - 0872/868144- 868759 -- FAX 0872/868144 - Cod.Fiscale 81002310696 Cod.Mecc. CHIC817005

e-mail CHIC817005@istruzione.it - CHIC817005@pec.istruzione.it - www.ictornareccio.edu.itISTITUTO COMPRENSIVO -TORNARECCIO
Prot. 0005600 del 25/10/2024
VI-2 (Uscita)

TORNARECCIO, 24/10/2024

AL PERSONALE DI SEGRETERIA

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO SEZIONE FUTURA – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AGLI ATTI

Oggetto:

RICHIESTA DISPONIBILITA' per la SELEZIONE DEL PERSONALE ATA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DA IMPIEGARE PER LE ATTIVITÀ SPECIALISTICHE DI SUPPORTO AL RUP**PNRR FORMAZIONE - TRANSIZIONE DIG. PERSONALE D.M. 66/2023**

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università"– D.M. 66 del 12 aprile 2023.

Titolo Progetto: "TRANSITIAMO DIGITALMENTE"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44792

CUP: D54C23000660006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTO	il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione che modifica i regolamenti (UE) n.1296/2013, n.1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013,n.1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
VISTO	il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n.2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO**"P. BORRELLI" TORNARECCIO - (CHIETI) - Viale Don Bosco, 10 - 66046**

Tel. - 0872/868144- 868759 -- FAX 0872/868144 - Cod.Fiscale 81002310696 Cod.Mecc. CHIC817005

e-mail CHIC817005@istruzione.it - CHIC817005@pec.istruzione.it - www.ictornareccio.edu.it

	dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
VISTO	l'Allegato 1 del D.M. 66/2023 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR in base al quale l'I.C. "P. Borrelli" di Tornareccio (CH) è risultato destinatario di € 41.914,73;
VISTE	le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito contenute nella nota dello stesso MIM prot. n. 141549 del 07/12/2023;
VISTE	le delibere del Collegio dei Docenti del 02/05/2024 (delibera n. 2) e del Consiglio d'Istituto del 20/05/2024 (delibera n. 5) di adozione del progetto preliminare "TRANSITIAMO DIGITALMENTE" – PNRR Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale";
VISTO	il P.T.O.F. triennio 2022/2025, approvato dagli OO.CC.;
VISTO	il progetto "TRANSITIAMO DIGITALMENTE" avente codice M4C112.1-2023-1222-P-44792 presentato da codesta istituzione scolastica in data 07/02/2024 (assunto al prot. n. 1177 del 27/02/2024);
CONSIDERATO	che l'Accordo di Concessione relativo al Progetto "TRANSITIAMO DIGITALMENTE" di questa Istituzione Scolastica, prot. m_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0035779 del 29/02/2024 - Prot. Ns 1832 del 26/03/24 - costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTO	il Programma Annuale per l'E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 31/01/2024 - verbale n. 10 – delibera n. 2;
VISTO	il Quaderno n° 3 del Ministero dell'Istruzione, relativo alle "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali", del novembre 2020;



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO

"P. BORRELLI" TORNARECCIO - (CHIETI) - Viale Don Bosco, 10 - 66046

Tel. - 0872/868144- 868759 -- FAX 0872/868144 - Cod.Fiscale 81002310696 Cod.Mecc. CHIC817005

e-mail CHIC817005@istruzione.it - CHIC817005@pec.istruzione.it - www.ictornareccio.edu.it

VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in particolare gli artt. 43-48 (attività negoziale);
VISTO	il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 - Appendice P - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ad Esperti approvato dal Consiglio d'Istituto in data 07.12.2022- delibera n. 6 – Verbale n. 1 e richiamato nella seduta del 03.10.2024 con del. n. 16- verbale n. 13;
VISTO	il proprio dispositivo di Formale Assunzione in Bilancio 2024 Prot. n. 1840/VI-2 del 26/03/24 del finanziamento per la realizzazione del Progetto "TRANSITIAMO DIGITALMENTE" relativo alla Linea di investimento 2.1 " Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico " PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" (D.M. 66/2023);
VISTO	il provvedimento dirigenziale Prot. n. 1838/VI-2 del 26/03/2024 relativo alla Disseminazione, Informazione, Pubblicità del Progetto autorizzato;
VISTO	il provvedimento dirigenziale Prot. n. 1839/VI-2 del 26/03/2024 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;
VISTO	il successivo provvedimento dirigenziale a seguito di Dirigente scolastico subentrante Prot. n. 4680/VI-2 del 18/09/24 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;
VISTE	i Chiarimenti e Faq della nota ministeriale prot. n. 30662 del 28 febbraio 2024;
CONSIDERATA	la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
TENUTO CONTO	di dover avviare una procedura selettiva di figure professionali esperte volte al conferimento dell'incarico per "attività supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi li atti" finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone;
CONSIDERATO	che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR
VISTI	gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO**"P. BORRELLI" TORNARECCIO - (CHIETI) - Viale Don Bosco, 10 - 66046**

Tel. - 0872/868144- 868759 -- FAX 0872/868144 - Cod.Fiscale 81002310696 Cod.Mecc. CHIC817005

e-mail CHIC817005@istruzione.it - CHIC817005@pec.istruzione.it - www.ictornareccio.edu.it

VISTO	il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente
DATO ATTO	che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;
VISTO	l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

CHIEDE

Al personale di segreteria dell'Istituto Comprensivo "P. Borrelli" di Tornareccio la disponibilità alla partecipazione del progetto "PNRR FORMAZIONE - TRANSIZIONE DIG. PERSONALE D.M. **66/2023**", in qualità di figura professionale addetta al supporto tecnico-organizzativo e contabile-amministrativo per il conferimento dei seguenti incarichi individuali:

RUOLO	N° FIGURE RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO MASSIMO PREVISTE
Supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi in oggetto: <i>supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche funzionali al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione e predisposizione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti.</i>	1	30
Supporto contabile/amministrativo al RUP per le attività e i procedimenti necessari alla gestione dei percorsi formativi del progetto in oggetto.	1	30

Le attività dovranno essere svolte in orario aggiuntivo, risultare da un time sheet e saranno liquidate (solo dopo effettiva erogazione del saldo per le spese generali). La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

In caso di disponibilità verrà effettuata procedura di selezione interna.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa *Valeria PACELLA*
Documento firmato digitalmente

Si allega modello di dichiarazione disponibilità.